Д О Г О В О Р № \_\_\_

оказания комплекса услуг

г. Саратов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акционерное общество «Саратовское объединение автовокзалов и автостанций» в лице генерального директора Лаврентьева Кирилла Владимировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Автовокзал» с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Перевозчик», с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

1.1. По настоящему договору Автовокзал обязуется оказать Перевозчику комплекс услуг на территории объектов транспортной инфраструктуры Автовокзала (далее по тексту ОТИ), а Перевозчик обязуется принять и оплатить оказанный комплекс услуг в порядке, установленном настоящим Договором.

1.2. Комплекс услуг оказываемых Перевозчику Автовокзалом (далее по тексту комплекс услуг) включает в себя следующие услуги:

- предоставление инфраструктуры ОТИ Перевозчику, выполняющему автобусный рейс по маршруту регулярных перевозок, с обеспечением транспортной безопасности;

- предоставление инфраструктуры ОТИ пассажирам автобусного рейса маршрута регулярных перевозок, выполняемого Перевозчиком.

1.3. Местом оказания комплекса услуг по настоящему договору являются ОТИ - структурные подразделения Акционерного общества «Саратовское объединение автовокзалов и автостанций».

1.4. Автовокзал по заявке Перевозчика (Приложение № 4 к настоящему Договору) может оказать ему дополнительные услуги, перечень которых и их стоимость указана в Приложении № 2 к настоящему Договору.

Предоставление иных услуг оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору.

**2. Права и обязанности сторон.**

**2.1. Автовокзал обязан:**

**2.1.1. В рамках услуги по предоставлению инфраструктуры ОТИ Перевозчику, выполняющему автобусный рейс по маршруту регулярных перевозок, с обеспечением транспортной безопасности:**

- предоставить Перевозчику платформы прибытия и отправления автобуса в соответствии с утвержденным расписанием движения автобусов на соответствующем ОТИ;

- контролировать своевременную подачу Перевозчиком автобуса на платформу для посадки пассажиров и погрузки багажа, ручной клади не менее чем за 10 минут до отправления автобуса в рейс согласно утвержденному расписанию движения автобусов, а также своевременное отправление автобуса в рейс от платформы;

- предоставлять и контролировать остановку и стоянку автобусов Перевозчика в специально отведенном месте на территории ОТИ;

- осуществлять контроль за прохождением водителями предрейсового медицинского осмотра водителя Перевозчика и проведением предрейсового контроля технического состояния транспортных средств Перевозчика, выполняющих соответствующий рейс, проверять наличие соответствующих отметок в путевой документации на соответствующий рейс;

- по прибытии автобуса Перевозчика на соответствующий ОТИ Автовокзала производить отметку об этом в соответствующем путевом листе Перевозчика с занесением необходимых данных в автоматизированную систему продажи билетов;

- осуществлять контроль за правильным оформлением путевой документации Перевозчиком на соответствующий автобусный рейс;

- обеспечить отправление своевременно поданных автобусов в рейс согласно утвержденному расписанию движения автобусов;

- формировать посадочную ведомость на каждый рейс Перевозчика, отправляющийся от соответствующего ОТИ Автовокзала, один экземпляр которой передавать водителю автобуса при отправлении в рейс от ОТИ;

- осуществлять контроль за проведением посадки пассажиров в салон автобуса и погрузкой багажа, ручной клади на соответствующем автобусном рейсе Перевозчика, контролировать наличие регистрации каждого пассажира в посадочной ведомости на соответствующем рейсе Перевозчика;

- в случае выявления в салоне автобуса пассажиров, не имеющих проездных документов и незарегистрированных в посадочной ведомости на соответствующий рейс, предложить пассажирам приобрести билеты на проезд от соответствующего ОТИ, либо покинуть салон автобуса. Не отправлять в рейс автобус с безбилетными или должным образом незарегистрированными пассажирами и багажом;

- при неявке пассажира к отправлению автобуса делать об этом отметку в посадочной ведомости (исключать данные билета пассажира из ведомости);

- осуществлять досмотр пассажиров с целью пресечения проноса на территорию ОТИ запрещенных веществ, материалов и предметов в порядке, предусмотренном приказом Минтранса России от 23.07.2015 г. № 227 «Об утверждении Правил проведения досмотра, дополнительного досмотра, повторного досмотра в целях обеспечения транспортной безопасности»;

- осуществлять досмотр салона и багажного отделения транспортного средства при въезде на ОТИ на предмет выявления бесхозных предметов, в порядке, предусмотренным приказом Минтранса России от 23.07.2015 г. № 227 «Об утверждении Правил проведения досмотра, дополнительного досмотра, повторного досмотра в целях обеспечения транспортной безопасности»;

- осуществлять пропускной режим транспортных средств, водителей, пассажиров и посетителей в соответствующий ОТИ в соответствии с внутренними организационно-распорядительными документами;

- незамедлительно информировать компетентный орган в области обеспечения транспортной безопасности и уполномоченные подразделения федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, а также территориальные управления федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере транспорта об угрозах совершения и/или совершении актов незаконного вмешательства в деятельность объекта транспортной инфраструктуры Автовокзала и транспортных средств Перевозчика, находящихся на территории объекта транспортной инфраструктуры;

- обеспечить передачу сведений о пассажирских перевозках оператору единой государственной информационной системы обеспечения транспортной безопасности в соответствии с установленной сферой ведения в рамках исполнения обязательств, возложенных на Автовокзал требованиями действующего законодательства РФ;

**2.1.2. В рамках услуги по предоставлению инфраструктуры ОТИ пассажирам автобусного рейса маршрута регулярных перевозок, выполняемого Перевозчиком**:

- предоставлять инфраструктуру ОТИ для пассажиров автобусного рейса Перевозчика в соответствии с Федеральным законом «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» от 08.11.2007 г. № 259-ФЗ и «Правила перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», утвержденных Постановлением Правительства РФ от 01.10.2020 г. № 1586;

- информировать пассажиров на всех ОТИ Автовокзала, на официальном сайте в сети интернет, через справочную службу по всем вопросам, касающимся перевозок пассажиров по маршрутам регулярных перевозок Перевозчика;

- осуществлять от своего имени по поручению Перевозчика в билетных кассах, на официальном сайте и через агентов продажу билетов на проезд пассажиров (в том числе воинских билетов по воинским требованиям, льготных билетов по единым социальным проездным билетам) и провоз багажа на все рейсы регулярных маршрутов, выполняемые Перевозчиком, согласно предоставленной Перевозчиком стоимостью проезда и провоза багажа;

- производить регистрацию пассажиров в посадочной ведомости на соответствующий автобусный рейс Перевозчика, отправляемый от соответствующего ОТИ и при наличии свободных мест для сидения, на основании своевременно (не позднее 30 минут до отправления соответствующего автобусного рейса от ОТИ) предоставленных Перевозчиком списков пассажиров Перевозчика или при обращении пассажира в билетные кассы ОТИ Автовокзала с соответствующим документом, установленным Перевозчиком, на основании которого Автовокзал уполномочен Перевозчиком производить регистрацию пассажира на соответствующий рейс.

- осуществлять проверку наличия у пассажиров проездных документов, а также, в случае необходимости, документов, удостоверяющих личность, при осуществлении посадки на соответствующий рейс по маршруту регулярных перевозок.

2.1.3. По окончании календарного месяца предоставить Перевозчику счета на оказанный комплекс услуг, дополнительные услуги, штрафные санкции, акты на оказанный комплекс услуг, дополнительные услуги, штрафные санкции.

**2.2 Автовокзал имеет право:**

2.2.1. Направлять Перевозчику для рассмотрения претензии от пассажиров, связанные с исполнением Перевозчиком его обязательств.

2.2.2. Приостанавливать предоставление комплекса услуг Перевозчику при наличии нарушений с его стороны требований нормативных правовых актов РФ, действующих в сфере организации перевозки пассажиров и обеспечения транспортной безопасности (непрохождение предрейсового контроля технического состояния автобуса или предрейсового медицинского осмотра водителя, антисанитарного состояния автобуса, неоснащение автобуса в установленном порядке ремнями безопасности, аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, тахографом, по причине неисправной системы отопления салона автобуса), исключающих его отправление в рейс, до устранения этих нарушений Перевозчиком.

2.2.3. Предоставлять на ОТИ пассажирам Перевозчика дополнительные платные услуги, не включенные в комплекс услуг.

2.2.4. Отказать в пропуске на территорию ОТИ транспортного средства в случае выявления при досмотре в салоне транспортного средства и багажных отделениях посторонних предметов и бесхозного багажа, ручной клади (багажа, ручной клади без сопровождения пассажира).

2.2.5. Отказать в пропуске пассажира Перевозчика в сектор транспортной безопасности ОТИ, не предъявившего документ, удостоверяющий личность, и перевозочный документ, отказать в посадке в транспортное средство пассажиру, незарегистрированному на соответствующий автобусный рейс либо не предъявившему при контроле проездной документ и документ, удостоверяющий личность, в случае выполнения межрегионального или международного рейса.

2.2.6. Контролировать на территории ОТИ соблюдение водителями Перевозчика требований транспортной безопасности, противопожарных правил, установленной схемы расстановки и движения транспортных средств по территории ОТИ, чистоты и порядка на территории ОТИ и иных требований действующего законодательства РФ.

2.2.7. В целях оперативного документооборота и составления отчетности с Перевозчиком пересылать с автобусами Перевозчика документы, отчетность и прочую рабочую корреспонденцию между ОТИ Автовокзала.

2.2.8 Осуществлять контрольные проверки работы транспорта Перевозчика на территории ОТИ Автовокзала и прилегающей к нему территории (в радиусе 1000 метров от границ соответствующего ОТИ) на предмет выявления подсадки безбилетных, незарегистрированных в посадочной ведомости пассажиров, а также погрузки надлежащим образом неоформленного багажа. Факты нарушений регистрировать с помощью фото или видеофиксации, составления акта-рапорта и направления соответствующего обращения в адрес Перевозчика.

**2.3. Перевозчик обязан:**

2.3.1. Для заключения настоящего Договора представить Автовокзалу копии следующих документов, заверенных подписью руководителя и печатью Перевозчика:

- учредительных документов;

- паспорта гражданина РФ (для индивидуальных предпринимателей);

- лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом;

- заявления с указанием регистрационного номера, присвоенного ФГУП «ЗащитаИнфоТранс», в случае осуществления рейсов по межрегиональным или международным маршрутам регулярных перевозок;

- свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута;

- списка подвижного состава с указанием марки и модели автобуса, года выпуска, государственного регистрационного знака, вместимости с указанием количества мест для сидения, данных ОСГОП по каждой единице подвижного состава;

- списка водительского состава Перевозчика с указанием паспортных данных, в случае осуществления рейсов по маршрутам регулярных перевозок, требующих передачи данных в автоматизированную централизованную базу персональных данных о пассажирах и персонале транспортных средств;

- тарифов на перевозку пассажиров и багажа.

2.3.2. Осуществлять перевозки в строгом соответствии с разрешительной документацией на соответствующий автобусный маршрут регулярных перевозок.

2.3.3. Не осуществлять на территории ОТИ реализацию проездных документов силами водителей и других лиц, уполномоченных Перевозчиком. Не производить погрузку или разгрузку багажа и ручной клади, должным образом не оформленного к перевозке.

2.3.4. Не производить несогласованные с Автовокзалом на территории ОТИ и прилегающей к ОТИ территории информационные, рекламные и агитационные мероприятия.

2.3.5. Своевременно оплачивать Автовокзалу оказанные услуги и штрафы в порядке и объеме в соответствии с положениями настоящего Договора.

2.3.6. Письменно информировать Автовокзал о всех изменениях условий перевозок по маршрутам регулярных перевозок не позднее 10 рабочих дней до даты соответствующих изменений.

2.3.7. Обеспечить выполнение водителями и другими работниками Перевозчика на территории ОТИ требований и распоряжений уполномоченных работников Автовокзала по вопросам соблюдения безопасности и организации пассажирских перевозок, предусмотренных действующим законодательством РФ.

2.3.8. Предоставлять для перевозки пассажиров и багажа, ручной клади экипированные, технически исправные автобусы соответствующего класса, необходимые для выполнения всех заявленных рейсов по маршруту регулярных перевозок, в соответствии с установленным расписанием движения автобусов и разрешительной документацией на право работы на маршруте регулярных перевозок.

2.3.9. Обеспечить по прибытии рейса на соответствующий ОТИ предъявление водителем уполномоченным работникам Автовокзала путевых листов для проставления соответствующих отметок и посадочной ведомости для контроля оплаты проезда и регистрации пассажиров на соответствующем рейсе.

2.3.10. Осуществить перевозку пассажиров по маршрутам регулярных перевозок согласно утвержденному в установленном порядке расписанию движения автобусов из пункта отправления в пункт назначения, а в случае сдачи пассажиром для перевозки багажа, доставить багаж в пункт назначения и выдать его пассажиру.

2.3.11. Обеспечить в пути следования по маршруту культурное обслуживание пассажиров и соблюдение водителями в пути следования «Правил перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом» утвержденных Постановлением Правительства РФ от 01.10.2020 г. № 1586.

2.3.12. Обеспечить подачу автобусов на посадочную платформу не позднее 10 мин. до отправления автобуса в рейс.

2.3.13. Не допускать посадку на территории ОТИ и прилегающей к нему территории (в радиусе 1000 метров от границ соответствующего ОТИ) для проезда безбилетных, а также должным образом незарегистрированных на соответствующий рейс, пассажиров, а также прием для провоза надлежащим образом неоформленного багажа.

2.3.14. Осуществлять посадку и высадку пассажиров на территории ОТИ строго на обозначенных Автовокзалом платформах.

2.3.15. Не допускать работу двигателя автобуса во время стоянки на посадочной платформе во время ожидания и осуществления посадки пассажиров и погрузки багажа, ручной клади в салон автобуса.

2.3.16. Обеспечить водителей, выезжающих в рейс, пакетом документов, необходимых для работы на маршруте регулярных перевозок в соответствии с действующим законодательством.

2.3.17. В случае возникновения технической неисправности транспортного средства, а также в случае ДТП, в пути следования по маршруту, поставить в известность диспетчерскую службу Автовокзала, оперативно принять меры по доставке пассажиров в пункт назначения.

2.3.18. Обеспечить проведение предрейсового и послерейсового медицинских осмотров водителей, осуществляющих перевозку пассажиров, и предрейсового и послерейсового контроля технического состояния автобусов.

2.3.19. Нести ответственность за безопасность движения автобуса и перевозку пассажиров в пути следования автобуса по маршруту, за сохранность багажа, ручной клади в период его перевозки, за обеспечение условий транспортной безопасности на объекте транспортной безопасности (транспортном средстве).

2.3.20. Соблюдать чистоту и порядок на территории ОТИ Автовокзала и не допускать случаев слива ГСМ и мойки транспортных средств водителями Перевозчика.

2.3.21. Не осуществлять водителями Перевозчика посадку пассажиров и погрузку багажа на территории ОТИ без ответственного работника Автовокзала.

2.3.22. В целях организации надлежащего процесса регистрации и посадки пассажиров на рейсы Перевозчика работниками Автовокзала, Перевозчик обязан поставить в известность в письменной форме Автовокзал о наименованиях организаций, производящих продажу билетов, не позднее 3 рабочих дней до начала такой продажи билетов а также предоставлять на каждый рейс не менее чем за 30 минут до его отправления от соответствующего ОТИ Автовокзала списки с указанием данных о пассажирах в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

2.3.23. В случае ведения самостоятельной и через своих агентов продажи билетов на выполняемые рейсы, контролировать ведение данной продажи, на предмет недопущения продажи билетов сверх соответствующей вместимости автобуса и исключить продажу билетов на места для сидения в автобусе, на которые реализованы билеты Автовокзалом.

2.3.24. Соблюдать на территории ОТИ правила дорожного движения, схему расстановки и движения автобусов, нормы и правила охраны труда и техники безопасности, требования противопожарной безопасности, установленные законодательством РФ и внутренними документами Автовокзала.

**2.4. Перевозчик имеет право:**

2.4.1. Осуществлять контроль за ходом и качеством предоставляемых услуг.

**3. Расчеты по договору**

3.1. Перевозчик оплачивает оказанный Автовокзалом комплекс услуг, а также дополнительные услуги в размере и порядке, установленные настоящим Договором, с учетом выбранного им одного из вариантов оплаты услуг, указанных в Приложении № 1 к настоящему Договору, согласно своевременно предоставленной Автовокзалу соответствующей заявки по форме, указанной в Приложении № 4 к настоящему договору.

3.2. Тарифы на оказание комплекса услуг и дополнительные услуги утверждаются Автовокзалом и указаны в Приложениях № 1 и № 2 к настоящему Договору.

3.3. Не позднее 10 (десятого) рабочего дня месяца, следующего за отчетным, Автовокзал направляет Перевозчику счета на оплату за оказанный комплекс услуг, дополнительные услуги и штрафные санкции, акты на оказанный комплекс услуг, дополнительные услуги и штрафные санкции в 2-х экземплярах. По одному подписанному и скрепленному печатью (при наличии) со своей стороны экземпляру вышеуказанных актов Перевозчик возвращает Автовокзалу в течение 5 рабочих дней с момента их получения. В случае, если Перевозчик в вышеуказанный срок не возвратил Автовокзалу эти акты и не предоставил мотивированное возражение по актам, данные акты и, соответственно оказанный Автовокзалом Перевозчику комплекс услуг, дополнительные услуги и выставленные штрафные санкции, считаются признанными Перевозчиком и подлежат оплате Перевозчиком в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Договора.

3.4. Автовокзал может производить авансовые платежи Перевозчику в размере, согласованном сторонами. Окончательный расчет Автовокзал с Перевозчиком производит не позднее пятнадцатого рабочего дня месяца, следующего за отчетным, в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ. Расчеты производятся в безналичном порядке, путем платежных поручений через банк, согласно действующему законодательству РФ. Автовокзал при проведении расчетов с Перевозчиком перечисляет в указанный в настоящем пункте срок, выручку за минусом суммы вознаграждения за услуги, согласно Приложений № 1 и № 2 к настоящему договору, оказанные Перевозчику по его заявке (Приложение № 4 к настоящему Договору) и за вычетом суммы выставленных Перевозчику штрафов.

3.5. Перевозчик в течение пяти рабочих дней с момента получения счетов на оплату от Автовокзала производит расчет за оказанный Автовокзалом комплекс услуг, дополнительные услуги и выставленные штрафные санкции путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Автовокзала, указанный в разделе 6 настоящего Договора.

**4. Срок действия договора.**

4.1. Срок действия настоящего договора устанавливается с 01 января 2023 г. по 31 декабря 2023 г.

4.2. Все изменения и дополнения к договору действительны и являются его неотъемлемой частью при условии, что они выполнены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Каждая из сторон вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке с уведомлением другой стороны по адресу, указанному в разделе 6 настоящего договора не менее чем за 10 рабочих дней до даты расторжения.

**5. Ответственность Сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Споры и разногласия, возникающие между Сторонами при исполнении условий настоящего договора, разрешаются путем переговоров.

5.3. При недостижении соглашения между Сторонами путем переговоров споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Саратовской области.

5.4. Ответственность Перевозчика за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору:

5.4.1. За срыв рейса Перевозчик выплачивает Автовокзалу штраф в размере 1000 рублей.

Срывом рейса признается:

- неподача автобуса или подача автобуса с опозданием свыше одного часа на ОТИ Автовокзала;

- незаезд автобуса на ОТИ, включенного в расписание движения автобусов;

- непредоставление Перевозчиком пассажирам в автобусе посадочных мест согласно приобретенным билетам и зарегистрированным на рейс в установленном порядке;

- подача на ОТИ Автовокзала автобуса, не прошедшего контроль технического состояния, экипаж либо, когда один из его водителей, не прошли предрейсовое медицинское освидетельствование;

- приостановление оказания Перевозчику комплекса услуг по соответствующему рейсу на основании пункта 2.2.2 настоящего Договора.

Санкции по настоящему пункту не применяются в случае сбоев в движении автобусов по причине неблагоприятных дорожно-климатических условий или технической неисправности автобуса в пути следования автобуса по маршруту.

5.4.2. За препятствование ответственным работникам Автовокзала в проверке салона автобуса и багажных отсеков на предмет обнаружения безбилетных и должным образом незарегистрированных пассажиров и багажа в установленных маршрутом ОТИ Автовокзала Перевозчик уплачивает штраф в размере 3000 рублей (с составлением соответствующего акта).

5.4.3. За несоблюдение чистоты, мойку транспортного средства или слив ГСМ на территории структурных подразделений Автовокзала Перевозчик уплачивает штраф в размере 1000 рублей (с составлением соответствующего акта).

5.4.4. За нарушение пункта 2.3.13 настоящего договора зафиксированного работниками автовокзала с помощью средств фото или видеофиксации, а также составлением соответствующего акта-рапорта, Перевозчик уплачивает Автовокзалу штраф в размере 1000 рублей за каждого такого пассажира, посаженного в салон транспортного средства, и в размере 500 рублей за каждое место погруженного неоформленного надлежащим образом багажа.

5.5. Ответственность Автовокзала:

5.5.1. За срыв рейса или задержку с отправлением рейса по вине работников Автовокзала своевременно поданного на ОТИ автобуса, Автовокзал выплачивает Перевозчику штраф в сумме 1000 рублей.

5.6. За причиненный по вине Перевозчика вред здоровью пассажиров, нанесенный им моральный и материальный ущерб, Перевозчик самостоятельно несет ответственность перед пассажирами в соответствии с ГК РФ.

5.7. За вред причиненный, пассажирам по вине Автовокзала, Автовокзал самостоятельно несет ответственность перед пассажирами в соответствии с ГК РФ.

5.8. В случае удовлетворения судом исковых требований о возмещении материального ущерба или морального вреда пассажирам, недоставленным до места назначения по причинам срыва рейса или по другим причинам, сложившимся по вине Перевозчика или технической неисправности автобуса в пути следования по маршруту, Перевозчик возмещает Автовокзалу взысканную судом сумму (в т.ч. сумму штрафа, государственной пошлины и расходов на оплату юридических услуг представителя) путем взаиморасчетов (согласно решению суда).

**6. Юридические адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Автовокзал»**  Акционерное общество «Саратовское  объединение автовокзалов и автостанций»  410012, г. Саратов, ул. Московская, д.170  р/с № 40702810400000300893  в АО «Экономбанк» г. Саратов  к/сч. № 30101810100000000722  ОГРН 1116450003174  ИНН/КПП 6452953031/645201001  БИК 046311722  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.В. Лаврентьев | **«Перевозчик»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 1

к договору «оказания комплекса услуг» № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тарифы на оказание Автовокзалом Перевозчикам комплекса услуг согласно пункта 1.2. Договора «оказания комплекса услуг» № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

Вариант №1 оплаты услуг Автовокзала Перевозчиком:

* 1. Стоимость предоставления инфраструктуры ОТИ Перевозчику, выполняющему автобусный рейс по маршруту регулярных перевозок с обеспечением транспортной безопасности:

1.1.1. на автовокзале г. Саратова:

- стоимость предоставления инфраструктуры на один автобусный рейс, выполняемый транспортным средством особо малого класса - 613 рублей;

- стоимость предоставления инфраструктуры на один автобусный рейс, выполняемый транспортным средством малого класса - 1532 рубля;

- стоимость предоставления инфраструктуры на один автобусный рейс, выполняемый транспортным средством среднего класса - 2681 рубль;

- стоимость предоставления инфраструктуры на один автобусный рейс, выполняемый транспортным средством большого класса - 4213 рублей;

- стоимость предоставления инфраструктуры на один автобусный рейс, выполняемый транспортным средством особо большого класса - 4290 рублей.

1.1.2. на автостанции, кассовом пункте:

- стоимость предоставления инфраструктуры на один автобусный рейс, выполняемый транспортным средством особо малого класса - 205 рублей;

- стоимость предоставления инфраструктуры на один автобусный рейс, выполняемый транспортным средством малого класса – 512 рублей;

- стоимость предоставления инфраструктуры на один автобусный рейс, выполняемый транспортным средством среднего класса - 896 рублей;

- стоимость предоставления инфраструктуры на один автобусный рейс, выполняемый транспортным средством большого класса - 1408 рублей;

- стоимость предоставления инфраструктуры на один автобусный рейс, выполняемый транспортным средством особо большого класса - 1434 рубля.

1.2. Стоимость предоставление инфраструктуры ОТИ пассажирам автобусного рейса маршрута регулярных перевозок, выполняемого Перевозчиком - 50 рублей за одного пассажира.

Вариант № 2 оплаты услуг Автовокзала Перевозчиком:

* 1. Стоимость предоставления инфраструктуры ОТИ Перевозчику, выполняющему автобусный рейс по маршруту регулярных перевозок с обеспечением транспортной безопасности, и предоставление инфраструктуры ОТИ пассажирам автобусного рейса маршрута регулярных перевозок, выполняемого Перевозчиком, - 20% от стоимости проезда пассажиров по международным маршрутам, межрегиональным и межмуниципальным маршрутам междугородного сообщения, 13 % от стоимости проезда пассажиров по маршрутам пригородного сообщения, и 50% от стоимости провоза багажа, в части расчетов по билетам реализованным АО «СарАвтовокзал».

2.2 Предоставление инфраструктуры ОТИ пассажирам автобусного рейса маршрута регулярных перевозок, выполняемого Перевозчиком, с билетами, приобретенным в кассах Перевозчика и у его агентов, - 50 рублей за одного пассажира.

|  |  |
| --- | --- |
| **«Автовокзал»**  Генеральный директор АО «СарАвтовокзал»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.В. Лаврентьев | **«Перевозчик»** |

Приложение № 2

к договору «оказания комплекса услуг» № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень дополнительных услуг и их стоимость, оказываемые Автовокзалом Перевозчику по его заявке.

Автовокзал оказывает Перевозчику дополнительные услуги, стоимость которых составляет:

1. Проведение предрейсового медицинского осмотра одного водителя - 60 рублей;

2. Проведение предрейсового осмотр одного автобуса - 20 рублей;

3. Проведение предрейсового контроля технического состояния одного автобуса - 60 рублей;

4. Предоставление в пользование одного спального места в комнате водителей - 380 рублей;

5. Представление места под стоянку одного автобуса и охрану автобуса в ночное время (с 20.00 до 8.00) - 180 рублей за одну ночь;

6. Предоставление места под стоянку автобуса в дневное время во время межрейсового отстоя длительностью более 2 часов - 70 рублей.

7. Диспетчерское сопровождение работы автобусов Перевозчика на линии (соблюдение расписания движения, маршрута следования) при выполнении рейсов по маршрутам регулярных перевозок с помощью технических средств и систем спутниковой навигации, при условии подключения Перевозчиком транспортных средств к рабочему месту навигационной системы, установленной на Автовокзале, - 39 рублей 50 копеек в день за обслуживание одного автобуса

|  |  |
| --- | --- |
| **«Автовокзал»**  Генеральный директор АО «СарАвтовокзал»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.В. Лаврентьев | **«Перевозчик»** |

Приложение № 3

к договору «оказания комплекса услуг» № \_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма Пропуска на въезд транспортного средства на территорию ОТИ - АВ г. Саратова

Акционерное общество

«Саратовское объединение автовокзалов и автостанций»

Постоянный пропуск на транспортное средством

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Срок действия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид Транспорта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Марка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регистрационные знаки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Организация перевозчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. Начальник ОБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **«Автовокзал»**  Генеральный директор АО «СарАвтовокзал»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.В. Лаврентьев | **«Перевозчик»** |

Приложение № 4

к договору «оказания комплекса услуг» № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка на выбор варианта оплаты услуг Автовокзала Перевозчиком по договору «оказания комплекса услуг» № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и предоставление услуг Автовокзала согласно приложения № 2 к этому договору.

Генеральному директору

АО «Саравтовокзал»

Лаврентьеву К.В.

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка

на выбор варианта оплаты услуг Автовокзала Перевозчиком и предоставление услуг Автовокзала

На основании пункта 3.1 договора № \_\_\_\_ «оказания комплекса услуг» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.,

прошу Вас с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. расчеты по указанному договору производить на основании варианта № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ оплаты услуг Автовокзала, указанного в приложении № 1 к этому

(указать номер варианта )

Договору, а также организовать предоставление дополнительных услуг: № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ согласно приложения № 2 к этому Договору.

(указать номер пункта соответствующей услуги, указанных в приложении 2 к договору)

|  |  |
| --- | --- |
| **«Автовокзал»**  Генеральный директор АО «СарАвтовокзал»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.В. Лаврентьев | **«Перевозчик»** |